



# КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА РАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Адрес: Комсомольская пл., 2  
г. Раменское, Московская область, 140100

Телефон/факс: (8-496) 46 3-53-24  
E-mail: ram\_ksp@mosreg.ru

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Директору  
Муниципального учреждения  
дополнительного образования  
«Детская школа искусств №1 г.  
Раменское»  
Е.В. Забелиной

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

В соответствии с Планом работы Контрольно-счетной палаты Раменского муниципального округа на 2025 год и на основании распоряжения Председателя Контрольно-счетной палаты Раменского муниципального округа от 05.03.2025 года №14 проведено контрольное мероприятие по проверке целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных из бюджета Раменского городского округа Московской области Муниципальному учреждению дополнительного образования «Детской школы искусств №1 г. Раменское», с элементами аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг.

В результате контрольного мероприятия выявлено следующие:

1. Нарушения статей 57, 67, 95, 133, 139, 333 Трудового кодекса РФ.
2. Нарушения статей 69.2, 219, 306.4 Бюджетного кодекса РФ.
3. Нарушения статей 7 Федерального закона от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
4. Нарушения статьи 173.1, 298, 1102 Гражданского кодекса РФ.
5. Нарушение статей 3, 16, 22, 30, 34, 51, 94, 95, 96, 103 Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
6. Нарушение Приказа Минфина РФ от 01.12.2010 года №157н «Инструкция по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных)

учреждений».

7. Нарушение Приказа Минфина РФ от 16.12.2010 года №174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению».

8. Нарушение Приказа Минфина РФ от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

9. Нарушение Постановления Администрации Раменского городского округа Московской области от 27.12.2019 года №2128 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Раменского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

10. Нарушение Постановления Администрации Раменского городского округа Московской области от 27.12.2019 года №2127 «О Порядке определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями Раменского городского округа муниципальных услуг (выполнение работ)».

11. Нарушение Постановления Администрации Раменского городского округа от 29.04.2020 года №4390 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Раменского городского округа».

12. Нарушение статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

13. Нарушение Федерального стандарта «Основные средства» утвержденного Приказом Минфина России от 31.12.2016 года №257н.

14. Нарушение Постановления Правительства РФ от 30.08.2017 года № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем))».

15. Нарушение Постановления Правительства РФ от 28.11.2013 года №1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну».

С учетом изложенного и на основании статьи 16 Федерального закона №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Положения о Контрольно-счетной палаты Раменского муниципального округа предлагается:

1. Формирование муниципального задания осуществлять в соответствии с достоверными данными, предоставляемого Учреждением, объема муниципальной услуги.

2. Осуществлять расчет объемов нормативных затрат на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствии с требованиями установленными в нормативных документах Учредителя.

3. Усилить контроль:
  - за соблюдением сроков размещения установленной законодательством информации на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru);
  - за правильностью формирования и ведения Плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
  - за составлением бюджетной отчетности;
  - за правильностью ведения бухгалтерского (бюджетного учета и составлением бухгалтерских проводок);
  - за соблюдением сроков отражения хозяйственных операций на счетах в регистрах бухгалтерского учета.
4. Принять меры по возмещению денежных средств:
  - в сумме 344 981,47 рублей образовавшейся вследствие нецелевого использования средств, в части содержания имущества, не являющегося особо ценным движимым имуществом и не входящего в состав недвижимого имущества, а также состоящего на балансовом учете Учреждения, как приобретенное из средств от приносящей доход деятельности;
  - в сумме 319 632,50 рублей образовавшейся вследствие нецелевого использования средств, в части содержания имущества, не являющегося особо ценным движимым имуществом и не входящего в состав недвижимого имущества, а также не состоящего на балансовом учете Учреждения;
  - в сумме 7 800,00 рублей образовавшейся вследствие нецелевого использования средств, в части несоответствия запланированных правовым актом, являющимся основанием для предоставления указанных средств, расходов, фактически произведенным расходам.
5. Привести в соответствие с законодательством РФ учет по санкционированию расходов, в части учета планируемых доходов и расходов сроков, сроков постановки на учет бюджетных обязательств и принятия бюджетных обязательств, сверх доведенных лимитов.
6. Усилить контроль при ведении кадрового учета в Учреждении.
7. Привести в соответствие с законодательством РФ таблицы учета рабочего времени.
8. Привести в соответствие с законодательством РФ трудовые договоры сотрудников Учреждения.
9. В приказах по кадровому составу отражать все необходимые условия ведения кадрового учета.
10. Провести работу по кадровому составу Учреждения, в части соответствия образования и стажа работы сотрудников требованиям должностных инструкций учреждения и профессиональных стандартов РФ.
11. Принять меры по возмещению денежных средств, в сумме 244 542,52 рублей, образовавшейся вследствие неправильного исчисления и переплаты зарплаты сотрудникам Учреждения.
12. Начислить и выплатить сотрудникам Учреждения недоплаченное денежное содержание в сумме 152 956,91 рублей.
13. Провести работу по организации учета основных средств в Учреждении в соответствии с действующим законодательством РФ;

14. Усилить контроль, в части проведения инвентаризации основных средств в Учреждении.

15. Усилить контроль при учете материальных запасов, в части правильности отражения материальных запасов на соответствующих балансовых счетах.

16. Согласовать передачу особо ценного движимого имущества в аренду с собственником имущества.

17. Усилить контроль:

- за правомерностью осуществления предпринимательской деятельности, в части соответствия деятельности Уставу Учреждения;
- за расходованием полученных денежных средств от приносящей доход деятельности.

18. Осуществлять закупки строго в соответствии с планом-графиком.

19. Усилить контроль:

- за соответствием предусмотренного объема финансирования показателям плана-графика;
  - за невозможностью осуществления закупок, не предусмотренных планом-графиком;
  - за обоснованием закупок, в части правомерного выбора способа обоснования начально максимальной цены контракта;
  - за наличием в муниципальных контрактах обязательных условий, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ;
  - за соблюдением сроков подписания контрактов;
  - за соблюдением норм законодательства, в части ведение реестра контрактов и размещения информации в единой информационной системе в сфере закупок;
  - в части исполнения муниципальных контрактов при соблюдении сроков выполнения работ и своевременной оплаты по контрактам;
  - за соблюдением норм законодательства, в части внесения изменений в муниципальные контракты;
  - за соблюдением норм законодательства, в части проведения экспертизы выполненных работ (оказанных услуг);
  - за соблюдением норм законодательства, в части применения мер ответственности по контрактам.
  - за своевременным направлением Учреждением информации и документов по исполнению муниципальных контрактов в единую информационную систему в сфере закупок;
  - в части подготовки отчета об осуществлении закупок среди СМП;
  - в части размещения отчета об осуществлении закупок среди СМП.
20. Принять меры по возмещению денежных средств, в сумме 70 872,78 рублей, образовавшейся в следствие:
- неправомерного расходования бюджетных средств, при оплате за не оказанные услуги в сумме 10 341,57 рублей;
  - неправомерного расходования бюджетных средств, при оплате за не выполненные работы в сумме 58 931,48 рублей;
  - расхождения в итоговой стоимости работ на сумму 1 599,73 рублей.

21. Усилить финансовый контроль по целевому, эффективному и результативному расходованию бюджетных средств.

22. Усилить контроль за правильностью совершения фактов финансово-хозяйственной деятельности, организацией и ведением (бухгалтерского) бюджетного учета, составлением бюджетной отчетности, ведении учета санкционирования расходов, учета материальных запасов, основных средств, ведением учета заработной платы и кадрового делопроизводства в Учреждении, за осуществлением муниципальных закупок.

23. Применить меры дисциплинарного взыскания на должностных лиц, осуществляющих полномочия в ведении бухгалтерского (бюджетного) учета, учета заработной платы и кадрового учета, учета по санкционированию расходов, учета материальных запасов, основных средств, ответственных за осуществление муниципальных закупок в Учреждении.

В соответствии с частью 3 статьи 16 Федерального закона от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» Директору МУДО Детская школа искусств №1, необходимо уведомить Контрольно-счетную палату Раменского муниципального округа о принятых решениях и мерах по результатам выполнения настоящего представления в письменной форме с приложением копий подтверждающих документов в течение месяца со дня получения представления.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение представления Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность предусмотренную частями 20 и 20.1 статьи 19.5 КоАП РФ – наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификация от одного до двух лет.

Председатель  
Контрольно-счетной палаты

Новицкий К.И.