

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
"ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ "УДЕЛЬНАЯ»**

Адрес: 140140, Московская область,
Раменский район, пос. Удельная,
ул. Октябрьская д.1

Телефон: 8 (496) 46-22-596

E-mail: mku-udel@yandex.ru

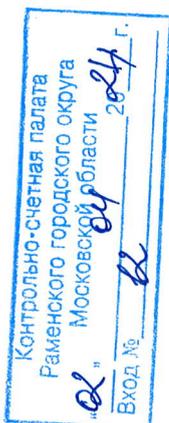
от «28» марта 2024 г. № 206
на № _____ от «__» _____ 2024 г.

**Председателю
Контрольно-счетной палаты
Раменского городского округа
К.И. Новицкому**

Уважаемый Константин Игоревич!

Муниципальное казенное учреждение Раменского городского округа «Территориальное управление «Удельная» уведомляет Вас о принятых решениях и мерах по результатам выполнения Представления 05.03.2024г. №4/1, а именно:

1. Приведена в соответствие с законодательством РФ Учетная политика для целей бюджетного учета.
2. Усилен контроль за:
 - соблюдением сроков размещения установленной законодательством информации на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru,
 - составлением утверждением и ведением бюджетной сметы;
 - составлением бюджетной отчетности;
 - соблюдением сметных назначений в целом и в разрезе отдельных статей и экономических элементов расходов;
 - правильностью ведения бухгалтерского (бюджетного учета) и составлением бухгалтерских проводок;
 - соблюдением сроков отражения хозяйственных операций на счетах в регистрах бухгалтерского учета.
3. Направлено письмо (копия прилагается) Заместителю главы администрации Раменского городского округа с просьбой рассмотреть вопрос о переводе денежных средств со сметы 2024 года МКУ «ТУ Удельная» в бюджет Раменского городского округа для возмещения денежных средств в размере 1 268 260 ,99 рублей.
4. Усилен контроль за - соблюдением законодательства РФ в части заключения договоров гражданско-правового характера.
5. Возместить денежные средства в размере 49 645,44 рублей, образовавшихся в следствии неправильного исчисления и переплаты материальной помощи сотрудникам Железнову А.А. (26 085,68 рублей) и Языкову С.Н. (12 044,47 рублей) не представляется возможным т.к. сотрудники уволены на основании Приказа от



11.05.2023г. №19-Л (Железнов А.А.) и Приказа от 11.10.2022 №58-Л (Язиков С.Н.).

6. Дончислено недоплаченное денежное содержание сотруднику Прохоровой А.В. в размене 4000,00 рублей (копия приказа прилагается). Выплатить недончисленное денежно содержание в размере 40 000,00 рублей сотруднику Железнову А.А. не представляется возможным, т.к. сотрудник уволен на основании Приказа от 11.05.2023г. №19-Л.
7. Учтены замечания при планировании фонда оплаты труда.
8. Усилен контроль за ведением кадрового учета в Учреждении.
9. Приведены в соответствие с законодательством РФ табели учета рабочего времени.
10. Начата работа по приведению в соответствие с законодательством РФ трудовых договоров и должностных инструкций сотрудников Учреждения.
11. Усилен контроль за соблюдением расчета и выплаты заработной платы сотрудникам в соответствии с нормами трудового законодательства.
12. Усилен контроль за начислением выплат в соответствии с нормативными документами Учредителя.
13. Проведена работа по приведению в соответствие с действующим законодательством РФ в части присвоения инвентарных номеров.
14. Направлено письмо на имя Феоктистовой С.А. от 11.03.2024 №145 об увеличении стоимости спортивной площадки (копия письма прилагается).
15. Усилен контроль за соблюдением норм законодательства РФ при постановке на учет и списании основных средств. Учтены и и справлены замечания по учету основных средств.
16. Усилен контроль по учету ГСМ и оформлению путевых листов. При выделении дополнительных средств со стороны Учредителя в Учреждении будет проведена процедура заключения муниципального контракта на оказание услуги по проведению предрейсового медицинского осмотра водителя.
17. При выделении денежных средств Учредителем будет начата работа по регистрации права на объекты недвижимого имущества.
18. Усилен контроль за отражением на бухгалтерском учете объектов недвижимого имущества.
19. Учтены замечания по договорам безвозмездного пользования и расчетом стоимости затрат на коммунальные услуги для арендополучателей.
20. Проведена работа, по оценке рационального и эффективного использования муниципального имущества.

21. Усилен контроль за соблюдением норм законодательства РФ при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в Учреждении.
22. Направлены требования о возмещении денежных средств в адрес подрядчиков (копии прилагаются):
- ООО «ПЦ «МИР» на сумму 53 000,00 рублей;
 - ООО «КонтинентСтрой» на суммы 491 089,06 рублей и 69 675,32 рублей.
23. Усилен контроль по целевому, эффективному и результативному расходованию бюджетных средств, правильностью совершения фактов финансово-хозяйственной деятельности, организации и ведению бухгалтерского и бюджетного учета, составлением бюджетной отчетности и ведению кадрового делопроизводства в Учреждении.
24. Проведена разъяснительная работа с должностными лицами, осуществляющими полномочия в сфере закупок, ведение бухгалтерского (бюджетного) учета, учета заработной платы, учета основных средств и материальных ценностей с целью повышения исполнительской дисциплины и неукоснительного исполнения требований законодательства.
25. На основании Приказа от 06.03.2024г. №9/1-Л (копия приказа прилагается) привлечены к дисциплинарной ответственности следующие сотрудники:
- Подъяпольская Н.Ю. (ведение бухгалтерского (бюджетного учета);
 - Порушкина Т.Б. (кадровый учет и учет заработной платы);
 - Белякова Л.Е. (учет основных средств и материальных ценностей).

Приложения:

1. Копия письма Задорожной И.А. на 3 л. в 1 экз.
2. Копия приказа на доплату на 1 л. в 1 экз.
3. Копия письма Феоктистовой С.А. на 3 л. в 1 экз.
4. Копия требований об уплате денежных средств на 11 л. в 1 экз.
5. Копия приказа о дисциплинарном взыскании на 1 л. в 1 экз.

Директор МКУ «ТУ Удельная»



О.М. Ложкин