Сведения о вынесенном представлении в отношении   
МАУ Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Раменского городского округа Московской области

В соответствии с Планом работы Контрольно-счетной палаты Раменского городского округа на 2022 год и на основании Распоряжения Председателя Контрольно-счетной палаты Раменского городского округа от 30.05.2022 года №39 «О проверке финансово-хозяйственной деятельности и аудита в сфере закупок в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Раменского городского округа Московской области» проведено контрольное мероприятие проверка финансово-хозяйственной деятельности и аудит в сфере закупок товаров, работ и услуг в Муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Раменского городского округа Московской области».

В результате контрольного мероприятия установлено:

1. Нарушение статей 57, 68, 69, 72, 91, 128, 136 Трудового Кодекса РФ.
2. Нарушение статей 78.1, 219, 306.4 Бюджетного кодекса РФ.
3. Нарушение норм Федерального закона №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
4. Нарушение статей 7, 8, 9, 10, 11, 13 Федерального закона от 06.12.2011года №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
5. Нарушение Приказа Минфина РФ от 01.12.2010 года №157н «Инструкция по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений».
6. Нарушение Приказа Минфина РФ от 23.12.2010 года №183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению».
7. Нарушение Приказа Минфина РФ от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».
8. Нарушение Постановления Администрации Раменского городского округа Московской области от 27.12.2019 года №2128 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Раменского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
9. Нарушение Постановления Администрации Раменского городского округа Московской области от 27.12.2019 года №2127 «О Порядке определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями Раменского городского округа муниципальных услуг (выполнение работ)».
10. Нарушение Постановления Администрации Раменского городского округа от 31.12.2019 года №2344 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Раменского городского округа».
11. Нарушение Приказа Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».
12. Нарушение пунктов 48, 54 Федерального стандарта «Доходы» утвержденного Приказом Минфина России от 27.02.2018 года №32н.
13. Нарушение пункта 7 Федерального стандарта «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» утвержденного Приказом Минфина России от 30.12.2017 года №274н.
14. Нарушение статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
15. Нарушение Приказа Минтранса РФ от 18 сентября 2008 года № 152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов».

Установлены неэффективные расходы по оплате клиринговых услуг в сумме 2 838 668,04 рублей.

С учетом изложенного и на основании статьи 16 Федерального закона №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Положения о Контрольно-счетной палаты Раменского городского округа предлагается:

1. Привести в соответствие с законодательством РФ Учетную политику для целей бюджетного учета.
2. Усилить контроль над формированием и финансовым обеспечением муниципального задания.
3. Усилить контроль при расчете и утверждении объемов нормативных затрат на выполнение муниципального задания.
4. Усилить контроль над формированием Плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
5. Принять меры по возмещению денежных средств, в сумме 1 393,00 рублей, образовавшейся вследствие нецелевого использования бюджетных средств, при планировании расходов в Плане ФХД.
6. Усилить контроль над составлением бюджетной отчетности.
7. Усилить контроль за полным и своевременным размещением необходимой информации на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru/).
8. Принять меры по возмещению денежных средств, в сумме 340 000,00 рублей, образовавшейся вследствие нецелевого использования бюджетных средств, при расходовании субсидии на иные цели.
9. Привести в соответствие с законодательством РФ учет расчетов по доходам Учреждения.
10. Привести в соответствие с законодательством РФ учет по санкционированию расходов, в части превышения принятия бюджетных обязательств и денежных обязательств, а также в части сроков постановки на учет денежных обязательств.
11. Усилить контроль при заключении договоров с поставщиками и подрядчиками.
12. Усилить контроль при ведении учета в бухгалтерских книгах первичной документации и их хронологической записи.
13. Принять меры по возмещению денежных средств, в сумме 224 132,74 рублей, образовавшейся вследствие неправильного исчисления и переплаты зарплаты сотрудникам Учреждения.
14. Начислить и выплатить сотрудникам Учреждения недоплаченное денежное содержание в сумме 305 434,28 рублей.
15. Привести в соответствие с законодательством РФ локальные нормативные акты Учреждения, связанные с организацией работы и оплаты труда сотрудников организации.
16. Усилить контроль при ведении кадрового учета в Учреждении.
17. Привести в соответствие с законодательством РФ табели учета рабочего времени.
18. Провести работу по разработке и утверждению нормативно-правовых актов Учреждения, связанных с трудовой деятельностью, в соответствии с нормами трудового законодательства РФ.
19. Производить расчет и выплату заработной платы сотрудникам Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства.
20. Привести в соответствие с требованиями законодательства РФ учет ГСМ, в части ведения учета денежных документов и оформления путевых листов в Учреждении.
21. Привести в соответствие с законодательством РФ использование муниципальной собственности.
22. Усилить контроль над расходованием полученных денежных средств от приносящей доход деятельности.
23. Усилить контроль:

* при планировании закупок, в части размещения Плана закупок;
* за соответствием способа определения поставщика нормам Положения о закупках;
* за содержанием договоров;
* за исполнением договоров, в части сроков выполнения работ и сроков оплаты;
* за проведением экспертизы и оформлением экспертных заключений при исполнении договоров;
* за своевременным размещением информации в единой информационной системе в сфере закупок;
* за соблюдением принципов и основных норм Положения о закупке Учреждения.

1. Принять меры по возмещению денежных средств, в сумме 78 285,01 рублей, образовавшейся вследствие оплаты завышенного объема работ по заключенным договорам.
2. Усилить финансовый контроль за целевым, эффективным и результативным расходованием бюджетных средств.
3. Усилить контроль над правильностью совершения фактов финансово-хозяйственной деятельности, организацией и ведением (бухгалтерского) бюджетного учета, составлением бюджетной отчетности и ведением кадрового делопроизводства в Учреждении.
4. Применить меры дисциплинарного взыскания на должностных лиц, ответственных за ведение кадрового учета, учета рабочего времени, начисления заработной платы, учета материальных ценностей и ответственных за осуществление муниципальных закупок.

В соответствии с частью 3 статьи 16 Федерального закона от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» Директору МАУ «МФЦ Раменского городского округа», необходимо уведомить Контрольно-счетную палату Раменского городского округа о принятых решениях и мерах по результатам выполнения настоящего представления в письменной форме с приложением копий подтверждающих документов в течении месяца со дня получения представления.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение представления Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность предусмотренную частями 20 и 20.1 статьи 19.5 КоАП РФ – наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификация от одного до двух лет.