

ИНФОРМАЦИЯ

о вынесенном представлении по итогам контрольного мероприятия по проверке финансово-хозяйственной деятельности и аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг в МБУ «Спортивная школа «Островецкая»

06.11.2020

С целью устранения выявленных Контрольно-счетной палатой Раменского городского округа нарушений Директору Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Островецкая» Е.С. Запруднову направлено Представление №50/1 от 29.10.2020, в котором предложено:

1. Привести в соответствие с законодательством РФ Учетную политику для целей бюджетного учета.
2. Разработать и утвердить нормативные затраты на обеспечение функций учреждения.
3. Усилить контроль за формированием и финансовым обеспечением муниципального задания.
4. Усилить контроль при расчете и утверждении объемов нормативных затрат на выполнение муниципального задания.
5. Усилить контроль за составлением бюджетной отчетности.
6. Усилить контроль за соблюдением сметных назначений в целом и в разрезе отдельных статей и экономических элементов расходов.
7. Принять меры по возмещению денежных средств в сумме 147 590,75 рублей образовавшейся в следствии:
 - неправомерного обоснования расходов по авансовым отчетам и оформлении служебных командировок на сумму 94 804,00 рублей;
 - недостачи объектов основных средств в сумме 52 786,75 рублей.
8. Принять меры по возмещению денежных средств в сумме 1 333 068,51 рублей образовавшейся в следствии неправильного исчисления и переплаты зарплаты сотрудникам учреждения.
9. Доначислить и выплатить сотрудникам Учреждения недоплаченное денежное содержание в сумме 92 325,67 рублей.
10. Привести в соответствие должности сотрудников согласно их профессиональному образованию и должностным инструкциям.
11. В связи с несоответствием занимаемой должности, полученному образованию и стажу работы, перевести Гуменникову В.Ю., Шелеста С.М., Фролова А.С., Мордакову Е.Ю., Степина Н.Б. на должность в соответствии с образованием и стажем работы.
12. Отстранить от работы тренером, Матсукатова А.А., в связи с не погашенной судимостью.
13. Усилить контроль при ведении кадрового учета в Учреждении.
14. Привести в соответствие с законодательством РФ таблицы учета рабочего времени.

15. Производить расчет и выплату заработной платы сотрудникам Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства.

16. Привести в соответствие с законодательством РФ медицинские книжки сотрудников Учреждения.

17. Привести в соответствие с законодательством РФ учет расчетов по доходам.

18. Привести в соответствие с законодательством РФ учет санкционирования расходов.

19. Провести работу по организации учета материальных запасов и основных средств в Учреждении в соответствии с действующим законодательством РФ.

20. Привести в соответствие с законодательством РФ учет операционной аренды помещений.

21. Доначислить и выплатить сотрудникам Учреждения недоплаченное денежное содержание, от приносящей доход деятельности, в сумме 6 200,00 рублей.

22. Осуществлять закупки строго в соответствии с планом-графиком.

23. Усилить контроль:

- за составлением, утверждением, ведением и размещением в единой информационной системе планов-графиков;
- за содержанием документации о закупках;
- за наличием в муниципальных контрактах обязательных условий, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ;
- за соблюдением норм законодательства в части, ведение реестра контрактов и размещения информации в единой информационной системе в сфере закупок;
- в части исполнения муниципальных контрактов;
- в части преждевременной и просроченной оплаты по муниципальным контрактам.

24. Усилить контроль за своевременностью составления, утверждения нормативно правовых актов учреждения, регулирующих бюджетные правоотношения.

25. Усилить финансовый контроль по целевому, эффективному и результативному расходованию бюджетных средств.

26. Усилить контроль за правильностью совершения фактов финансово-хозяйственной деятельности, организацией и ведением (бухгалтерского) бюджетного учета, составлением бюджетной отчетности и ведением кадрового делопроизводства в Учреждении.

27. Повысить уровень исполнительской дисциплины должностных лиц, осуществляющих полномочия в сфере закупок, неукоснительное исполнение ими требований законодательства в сфере закупок.

28. Применить меры дисциплинарного взыскания на должностных лиц, ответственных за ведение бухгалтерского (бюджетного) учета, кадрового учета, учета основных средств и осуществление муниципальных закупок.

О выполнении представления и принятых мерах необходимо проинформировать Контрольно-счетную палату Раменского городского округа.